

Согласовано:

Заведующий



Утвержден

на заседании профкома
№ 1 от « 14 » сентября 2023 г.

План

**работы первичной профсоюзной организации
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения №77 «Родничок»
города Калуги на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Профсоюзные собрания			
1.1	Материально-технические условия пребывания детей в ДОУ в соответствии с современными требованиями	Сентябрь 2023	Председатель профкома
1.2	Об организации работы по оздоровлению сотрудников МБДОУ	Февраль, 2024	Администрация, профком
1.3	Отчет о работе профсоюзного комитета за истекший период.	Май, 2024	Администрация, профком
2. Заседания профкома			
2.1	О состоянии готовности МБДОУ к началу нового учебного года О состоянии готовности учреждению к летнему оздоровительному периоду	Август, 2024 Май, 2024	Председатель профкома
2.2	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2023/2024 учебный год Организационные вопросы по подготовке и проведению Дня дошкольного работника в МБДОУ	Сентябрь, 2023	Председатель профкома
2.3	О подготовке МБДОУ к работе в зимних условиях О материальных вознаграждениях юбиляров и материальной помощи нуждающимся членам профсоюза.	Октябрь, 2023	Председатель профкома
2.4	Согласование графика отпусков. О проведении новогоднего вечера.	Декабрь, 2023	Председатель профкома
2.5	О внесении изменений в коллективный договор и приложения к нему в соответствии с современными требованиями.	Январь, 2024	Председатель профкома
2.6	О выполнении правил трудового распорядка. О проведении мероприятий, посвященных праздникам 23 февраля и 8 марта.	Февраль, 2024	Председатель профкома
2.7	Анализ организационной и информационной работы профкома с членами профсоюзной организации, о выполнении решений, постановлений, обращений, проведении акций и митингов в защиту образования, участия в них Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.	Март, 2024	Председатель профкома

2.8	О подготовке к летней оздоровительной работе. О выдаче единовременного пособия по рождению ребенка.	Апрель, 2024	Председатель профкома
2.9	Подведение итогов Дня охраны труда	ежемесячно	Председатель профкома

3. Культурно-массовые мероприятия

3.1	День дошкольного работника	Сентябрь, 2023	Председатель профкома
3.2	Об организации новогоднего поздравления детей членов профсоюза и сотрудников.	Декабрь, 2023	Председатель профкома
3.3	Организация празднования дня защитника Отечества и Международного женского дня 8 марта	Март, 2024	Председатель профкома
3.4	Поздравление сотрудников и ветеранов педагогического труда с юбилейными датами	В течение года	Председатель профкома
3.5	Организация поездки в Москву на ВДНХ.	Май-июнь, 2024	Председатель профкома

4. Контролируемые вопросы

4.1	День охраны труда: состояние охраны труда и техники безопасности в МБДОУ	1 раз в месяц	Председатель профкома
4.2	Выполнение локального акта о надбавках и доплатах компенсационного и стимулирующего характера.	1 раз в квартал	Председатель профкома
4.3.	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты и спецодежды	1 раз в полгода	Председатель профкома
4.4	Ведение личных дел и трудовых книжек сотрудников	1 раз в полугодие	Председатель профкома
4.5	Своевременность выплаты отпускных сотрудникам учреждения	в течение года	Председатель профкома